

การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์

1. ชื่อโครงการ : (ภาษาไทย) การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา
โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์

2. ชื่อนักวิจัยหลัก ว่าที่ ร.ต.(ญ) หนึ่งฤทัย สนั่นรัมย์
นักวิจัยร่วม (ถ้ามี) -

3. หน่วยงาน สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

5. วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี

6. การติดต่อ

6.1 หน่วยงาน สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

6.2 เบอร์โทรศัพท์ (ติดต่อภายใน) 1224 ,1442

6.3 เบอร์มือถือ 084-5510450

6.4 E-mail : nungruthai.sa@hotmail.com

8. แหล่งทุนวิจัย

8.1 ชื่อแหล่งทุน สถาบันวิจัยและพัฒนา

8.2 งบประมาณที่ขอ (บาท) 5,000 บาท

9. งานวิจัยควรอยู่ในกลุ่มประเภทใด

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> กลุ่มบริการปฐมภูมิ | <input type="checkbox"/> กลุ่มบริหาร / เศรษฐศาสตร์ / นโยบายและวิทยาลัย |
| <input type="checkbox"/> กลุ่มบริการทุติยภูมิ | <input type="checkbox"/> กลุ่ม Back office |
| <input type="checkbox"/> กลุ่มบริการตติยภูมิ | <input checked="" type="checkbox"/> กลุ่มผลงาน R2R ที่ทำต่อเนื่องสามารถใช้ประโยชน์ได้จริง |
| <input type="checkbox"/> กลุ่มโรงเรียนมัธยมสาธิต / มหาวิทยาลัย | <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... |

10. งานวิจัยของท่านเป็นนวัตกรรมหรือไม่

ไม่เป็น

เป็น

12. งานวิจัยของท่านเป็นประเด็นเกี่ยวกับ ฝ่าย / กองใดของมหาวิทยาลัย (ให้ระบุขั้นตอนการปฏิบัติงาน)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ฝ่ายธุรการ | <input type="checkbox"/> กองพัฒนานักศึกษา |
| <input type="checkbox"/> ฝ่ายวิชาการ | <input type="checkbox"/> กองนโยบายและแผน |
| <input type="checkbox"/> ฝ่ายกิจการนักศึกษา | <input type="checkbox"/> กองกลาง-งานประชาสัมพันธ์ |
| <input type="checkbox"/> ฝ่ายบริการ | <input type="checkbox"/> กองบริการการศึกษา |

กองบริหารงานบุคคล
ชีวิต

อื่นๆ ระบุสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด

13. วิธีการศึกษาวิจัยเป็นชนิด

เชิงพรรณนา

เชิงระบบ

เชิงวิเคราะห์

เชิงคุณภาพ

เชิงทดลอง

อื่นๆ ระบุ.....

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

กระแสแห่งการเปลี่ยนแปลงทางสังคมในปัจจุบันโดยเฉพาะการจัดการศึกษาในช่วงศตวรรษที่ 21 ได้มุ่งให้การศึกษานั้นเป็นเครื่องมือของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อเสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (learning society) สร้างคนที่มีคุณภาพเพื่อมุ่งสู่ความเป็นมาตรฐานสากล การจัดการศึกษาได้มีการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับสภาพบริบทรอบด้าน กระบวนการบริหารจัดการได้มุ่งสู่ระบบของการพัฒนาให้สนองตอบต่อสังคมยุคข้อมูลสารสนเทศ ดังนั้น นานาประเทศจึงหันมาพัฒนาสมรรถนะของคนในประเทศเพื่อเตรียมรับกระแสการพัฒนาที่มาอย่างรวดเร็ว รวมทั้งมีการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อประเทศของตนอย่างต่อเนื่อง เช่น การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในอนาคตที่กำลังจะมาถึง หลายประเทศมีความพร้อมค่อนข้างมากแต่ในขณะเดียวกันยังมีประเทศที่กำลังเตรียมความพร้อมอยู่ เป็นต้น ประเทศที่มีทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพย่อมจะมีความได้เปรียบในการแข่งขันระดับนานาชาติมากกว่าชาติอื่น และการที่จะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันได้นั้น หลายประเทศจึงมุ่งไปที่การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพให้แก่คนในชาติเป็นสำคัญด้วยการปฏิรูปหรือพัฒนาการศึกษาของประเทศ

แม้ว่าการจัดการศึกษาของประเทศไทยในช่วงเวลาที่ผ่านมา กล่าวได้ว่ามีความพยายามที่จะพัฒนาในด้านคุณภาพมาโดยตลอดเพื่อพัฒนาคนไทยให้มีคุณภาพ โดยเริ่มจากสถานศึกษาทำหน้าที่พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้น คือ เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์สอดคล้องกับค่านิยมของคนส่วนใหญ่ของชาติตลอดจนเป็นคนมีความสุข มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ร่างกายแข็งแรง ไม่หมกมุ่นในอบายมุข มีสุนทรียศาสตร์ทางดนตรีกีฬาและศิลปะ และกระทรวงศึกษาธิการได้ให้แนวคิดคิดว่า การศึกษาไม่ว่ารูปแบบใดหรือว่าใครจัดการศึกษาล้วนเป็นเรื่องของการพัฒนาคนให้มีกำลังกาย กำลังใจและกำลังสติปัญญาให้สูงขึ้น รวมถึงการศึกษาด้านภาษาต่างประเทศหรือภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางในการสื่อสารกับชาวต่างชาติ ยิ่งในปัจจุบัน ประเทศไทยจะเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี 2558 จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่ว ชัดเจน และถูกต้อง เพื่อที่จะได้ติดต่อธุรกรรมทำการค้ากับประเทศเพื่อนบ้านหรือชาวต่างชาติได้ดียิ่งขึ้น

โดยความรู้ความสามารถและทักษะภาษาอังกฤษ มีความจำเป็นและมีความสำคัญสำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ซึ่งต้องสามารถสื่อสารและหาความรู้จากแหล่งต่างๆ โดยเฉพาะจากสื่อ IT ได้ รวมทั้งต้องสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน ซึ่งทุกสถานประกอบการได้กำหนดให้ความรู้ภาษาอังกฤษเป็นหนึ่งในคุณสมบัติที่จำเป็น แต่ในปัจจุบันนักศึกษาระดับปริญญาตรีมีการเข้ารับการอบรมเป็นจำนวนน้อยกว่าที่ตั้งเป้าหมายไว้ ซึ่งอาจจะเกิดจากการไม่รับทราบข่าวสารหรือการไม่เล็งเห็นถึงความสำคัญ และยังรวมไปถึงความไม่สะดวกในการจองอบรม โดยนักศึกษาในแต่ละสาขาเมื่อทราบข่าวการประกาศเปิดจองอบรมของโครงการฯ แล้วจะต้องส่งตัวแทนในแต่ละห้องขึ้นมาจองอบรมกับเจ้าหน้าที่โดยตรง เนื่องจากใช้การจองแบบดั้งเดิม คือ

การกรอกข้อมูลเข้าปฏิทินการอบรมของเจ้าหน้าที่ ถ้านักศึกษาไม่ขึ้นมาสอบถามจะไม่สามารถทราบได้เลยว่า จะต้องจองอบรมวันไหน และตัวนักศึกษาเองจะมีเวลาว่างจะรายวิชาเรียนวันไหนที่ไม่ตรงกับวันจองอบรม ซึ่งถ้าต้องการทราบจะโทรเข้ามาสอบถามหรือขึ้นมาสอบถามด้วยตัวเองเท่านั้น จึงทำให้ไม่เกิดความสะดวกสำหรับนักศึกษาเอง และหากไม่มีเจ้าหน้าที่อยู่เพื่อรับจองรอบอบรม นักศึกษาก็จะไม่ได้จองอบรมไปด้วย ส่งผลให้ไม่มีความตื่นตัวในการเข้ารับการอบรม จึงทำให้เกิดปัญหาในกรณีที่นักศึกษาเข้ารับการอบรมช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งส่งผลให้ต้องเลื่อนระยะเวลาการอบรมออกไปเป็นภาคการศึกษาถัดไป ทำให้มีนักศึกษาตกค้างในการอบรมในแต่ละปีการศึกษา และทำให้ผู้จัดอบรมต้องตรวจสอบและเรียกนักศึกษาตกค้างมารับการอบรมให้ครบก่อนสำเร็จการศึกษาอยู่เป็นประจำ เนื่องจากเมื่อนักศึกษาอบรมแล้วจะต้องไปทำแบบฝึกหัดส่งให้ทางเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม และรอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบหลังเรียนหลังจากส่งแบบฝึกหัด

จากที่เกิดปัญหาดังที่กล่าวมานั้น ผู้วิจัยจึงมีการแก้ปัญหาโดยการจัดทำระบบจองอบรมแบบออนไลน์ขึ้นมา เพื่อให้เกิดความสะดวกต่อนักศึกษาในการตรวจสอบรอบอบรมและจองอบรมด้วยตนเอง ซึ่งส่งผลให้การอบรมภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษานั้น สามารถที่จะจัดอบรมให้กับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และลดปัญหานักศึกษาตกค้างได้มากขึ้น และทำให้การจัดการในการอบรมทำได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ได้รับความพึงพอใจในการให้บริการด้านการอบรมให้กับนักศึกษามากขึ้นอีกด้วย

วัตถุประสงค์

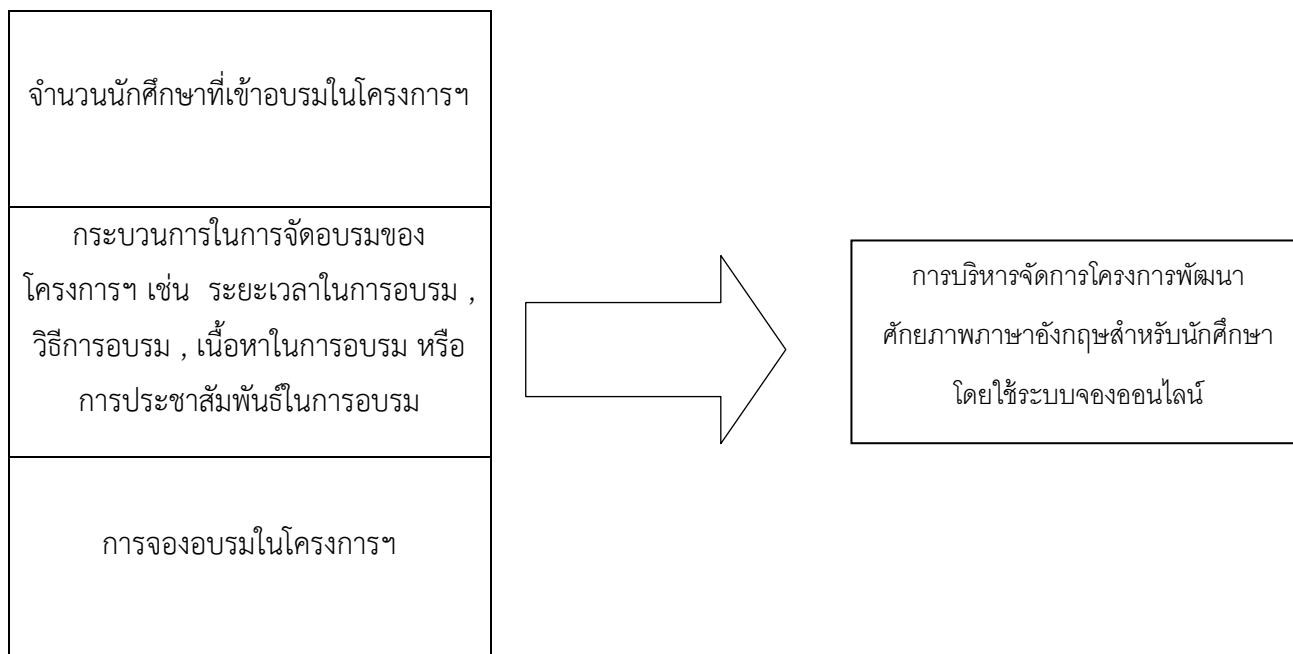
1. เพื่อบริหารจัดการในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์
2. เพื่อบริหารจัดการในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจจากผู้รับบริการ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. ช่วยให้การดำเนินงานประจำมีประสิทธิภาพมากขึ้นและมีความคล่องตัวมากขึ้น
3. การทำงานเกิดความสะดวกรวดเร็วและเกิดข้อผิดพลาดน้อยลง
4. ผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจและความสะดวกในการจองรอบอบรมมากขึ้น

บทที่ 2

กรอบแนวคิดในการวิจัย



การนำแนวคิดของการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์

การนำแนวคิดการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ มาใช้ในหน่วยงานส่งผลให้การดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาเกิดความสะดวกและเป็นระบบในการดำเนินการมากขึ้น ทำให้สามารถสร้างความพึงพอใจให้กับผู้เข้ารับบริการ อันนำไปสู่ผลการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ของโครงการ ซึ่งการดำเนินการอบรมในโครงการพัฒนาศักยภาพสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์นั้นเกิดปัญหาจากการที่นักศึกษาไม่รับทราบข่าวสารและไม่ได้รับความสะดวกในการจองอบรม จึงทำให้มีนักศึกษาเข้ารับการอบรมเป็นจำนวนน้อยกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งการนำแนวคิดในการวิจัยมาใช้แก้ปัญหานี้จะช่วยให้การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ เกิดความสะดวกและมีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น การพัฒนาให้มีระบบจองอบรมออนไลน์ขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ อีกทั้งยังทราบถึงความพึงพอใจในการรับบริการ ซึ่งจะต้องได้คำตอบจากผู้ใช้งานโดยตรงในการบอกถึงการดำเนินการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ว่ามีประสิทธิภาพและสะดวกมากขึ้นหรือไม่เพียงใด โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายในการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ว่าต้องดำเนินการในด้านใดให้เกิดประสิทธิภาพ เช่น การจองอบรม, การฝึกอบรม, การดำเนินการในด้านอื่นๆ เพราะจะทำให้เกิดการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริง อีกทั้งยังรวมไปถึงการกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานให้ชัดเจนว่าผู้ใดจะได้รับความสะดวกในการรับบริการเพื่อที่จะตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้สูงสุด

2. กำหนดระยะเวลาในการทดลองใช้ระบบการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ว่ามีประสิทธิภาพและได้ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ เพื่อที่จะนำผลที่ได้มาปรับปรุงและปรับใช้จริงในการทำงาน

3. นำระบบจองอบรมออนไลน์ที่เสร็จสมบูรณ์มาทดลองใช้กับนักศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อศึกษาว่ามีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการมากน้อยเพียงใดและเพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการอีกด้วย

4. เพื่อที่จะได้ทราบผลการดำเนินการ จึงต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากการทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการถึงการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ว่ามีความพึงพอใจและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการมากน้อยเพียงใด

5. สรุปสังเคราะห์ข้อมูลนำข้อมูลที่ได้มาเรียบเรียง สรุป วิเคราะห์ และนำข้อมูลที่ทำกรวิเคราะห์สรุปเรียบร้อยแล้ว ใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการเพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการสูงสุด ซึ่งข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มาทั้งหมดจะช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาระบบบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ ให้ตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการทุกคน

ซึ่งการนำแนวคิดของการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจอง อบรมออนไลน์ จะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายอันดับแรก อีกทั้งยังมีประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในส่วนงานฝึกอบรมและส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกรณีหากไม่มีเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมอยู่เจ้าหน้าที่ฝ่ายอื่นก็สามารถ ดูแลนักศึกษาได้ เนื่องจากเปลี่ยนมาใช้ระบบจองอบรมออนไลน์โดยนักศึกษาสามารถดำเนินการได้เองไม่ต้องผ่าน เจ้าหน้าที่ที่ดูแล ซึ่งทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ร่วมงานเกิดความสะดวกสบายในการทำงานมากขึ้น

การนำแนวคิดของการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์มาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจอง อบรมออนไลน์ เป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพอย่างหนึ่งในการจัดการให้การดำเนินงานด้านโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เมื่อหน่วยงานมีการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจอง อบรมออนไลน์ มาใช้จะทำให้หน่วยงานเกิดการดำเนินงานที่เป็นระบบการจัดการที่เป็นระเบียบและสะดวกรวดเร็วมากขึ้น อีกทั้งยังส่งผลให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและผู้ร่วมงานมีการทำงานที่สะดวกรวดเร็วไม่กระทบกับส่วนงานอื่น เพราะนักศึกษาที่เป็นผู้รับบริการสามารถดำเนินการได้เองจากการจองผ่านระบบจองออนไลน์ ทำให้ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้ตรงจุดอย่างไรก็ตามหน่วยงานควรมีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในด้านการบริหารจัดการ เพื่อที่จะให้ได้มาซึ่งการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ ที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการมากขึ้นและหน่วยงานจะต้องนำไปใช้อย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม เพื่อที่จะได้เห็นถึงผลการดำเนินงานว่ามีการพัฒนาจากรูปแบบเดิมมากน้อยเพียงใดและมีการปรับปรุงพัฒนาในส่วนใดบ้าง ซึ่งในการนำการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจอง อบรมออนไลน์มาใช้ทำให้กระบวนการดำเนินงานเป็นระบบ มีหลักการ วิธีการ ขั้นตอนที่เป็นระบบมากขึ้นและส่งผลให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เช่น มีจำนวนนักศึกษาเข้าอบรมครบตามเป้าหมายที่กำหนด , ใช้ระยะเวลาในการอบรมตามเป้าหมายที่กำหนด เป็นต้น ซึ่งผลการดำเนินงานนี้ก็จะส่งผลให้ตัวชี้วัดของหน่วยงานบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ด้วยเช่นกัน ดังนั้นการนำแนวคิดการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจอง อบรมออนไลน์มาใช้กับหน่วยงานจึงทำให้หน่วยงานเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านกาจัดอบรมแก่นักศึกษามากขึ้น และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้ตรงจุด อีกทั้งยังสามารถพัฒนาระบบให้ใช้ในการดำเนินการกับโครงการบริการวิชาการอื่นๆ ที่หน่วยงานเปิดอบรมได้อีกด้วย ฉะนั้นแนวคิดการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ จึงสามารถพัฒนาต่อยอดในการดำเนินงานของหน่วยงานได้ครอบคลุมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างสูงสุดเช่นกัน

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

ระเบียบวิธีวิจัย (กลุ่มตัวอย่าง วิธีการศึกษา สถานที่ ช่วงเวลา การวิเคราะห์ข้อมูล)

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ใช้วิธีการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) เป็นการเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม เพื่อหาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรและนำมาศึกษาวิเคราะห์ตัวแปรต่างๆเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ ซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. การออกแบบการวิจัย
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

1. การออกแบบการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ใช้วิธีการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) และเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามกับ นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาเป็นหน่วยวิเคราะห์และดำเนินการตามขั้นตอนการวิจัย

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ คือ นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาจำนวน 3,000 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ได้จากการสุ่มประชากรที่เป็น นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดขนาดตัวอย่างที่เหมาะสมที่ใช้ในการวิจัยใช้หลักการคำนวณของ Taro Yamane โดยมีค่าความเชื่อมั่นอย่างน้อย 95% และให้มีค่าความคลาดเคลื่อน 0.05

การคำนวณหาขนาดตัวอย่าง (Sample Size) โดยใช้สูตรของ (Yamane, 1973 : 727,1088)

$$n = \frac{N}{1+Ne^2}$$

เมื่อ	n	=	จำนวนขนาดของตัวอย่าง
	N	=	จำนวนรวมทั้งหมดของประชากรที่ใช้ในการศึกษา
	e	=	ความผิดพลาดที่ยอมรับได้ (กำหนดค่าให้เท่ากับ 0.05)
แทนค่า			
	n	=	$\frac{3,000}{1+(3,000 \times 0.05^2)}$
	n	=	$\frac{3,000}{8.5}$
	n	=	352.94
	n	=	353

ดังนั้น จำนวนตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เท่ากับ 353 ตัวอย่าง (คน)
 ขั้นตอนที่ 2 ทำการแจกแบบสอบถามตามจำนวนกลุ่มตัวอย่างในแต่ละกลุ่มที่ได้กำหนดไว้

3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ใช้การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามปลายปิด (Close Ended) ที่สร้างขึ้นจากงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยมีขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ ดังนี้

1. ศึกษาค้นคว้าเอกสารงานวิจัย ทฤษฎีและแนวคิดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย เพื่อนำมา กำหนดแนวคิดในการสร้างข้อคำถาม เพื่อให้ครอบคลุมประเด็นที่วิจัย
2. นำข้อมูลที่ได้มา กำหนดแบบสอบถาม โดยมีข้อคำถามทั้งหมด 15 ข้อ โดยเป็นคำถามเชิงบวก (positive) จำนวนทั้งหมด
3. นำแบบสอบถามที่สมบูรณ์แจกให้กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งแบบสอบถามมีข้อคำถามแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับปัจจัยด้านประชากรศาสตร์หรือด้านส่วนบุคคล ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพ ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ได้แก่ เพศ อายุ คณะ ชั้นปี

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ด้านส่วนบุคคล ด้านผลการดำเนินงาน ซึ่งข้อคำถามนั้นผู้วิจัยได้สร้างขึ้นเอง ซึ่งลักษณะคำถามเป็นแบบ Likert Scale (Rennis Likert ,1967: 196-211) โดยการให้คะแนนเป็น 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับความคิดเห็น
5	เห็นด้วยมากที่สุด
4	เห็นด้วยมาก
3	เห็นด้วยปานกลาง
2	เห็นด้วยน้อย
1	เห็นด้วยน้อยที่สุด

ในการอธิบายผลของการรวบรวมข้อมูลตามลักษณะของแบบสอบถามที่ใช้ระดับการวัดข้อมูลประเภทอันตรภาคชั้น (Interval Scale) ผู้วิจัยได้นำคะแนนดังกล่าวแบ่งเกณฑ์ในการแปลความหมายหาค่าคะแนนเฉลี่ย โดยใช้สูตร

$$\begin{aligned} \text{ความกว้างของอันตรภาคชั้น} &= \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} \\ \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} &= \frac{5-1}{5} \\ &= 0.80 \end{aligned}$$

จากนั้นกำหนดค่าเฉลี่ยการประเมินแบบสอบถามดังกล่าวสามารถแปลความหมายของระดับคะแนนได้ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	4.21 – 5.00	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	3.41 – 4.20	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานมาก
คะแนนเฉลี่ย	2.61 – 3.40	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.81 – 2.60	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานน้อย
คะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.80	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานน้อยที่สุด
โดยข้อคำถามนั้นมีทั้งหมดจำนวน	10 ข้อ	เป็นคำถามเชิงบวก (positive) ทั้งหมด

ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพตามแนวคิดยุคพฤติกรรมศาสตร์ (Behavioral Management) ได้แก่ ด้านสภาพแวดล้อมในการอบรม ด้านความพึงพอใจในการจัดโครงการ ซึ่งลักษณะคำถามเป็นแบบ Likert Scale (Rennis Likert ,1967: 196-211) โดยการให้คะแนนเป็น 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับความคิดเห็น
5	เห็นด้วยมากที่สุด
4	เห็นด้วยมาก
3	เห็นด้วยปานกลาง
2	เห็นด้วยน้อย
1	เห็นด้วยน้อยที่สุด

ในการอธิบายผลของการรวบรวมข้อมูลตามลักษณะของแบบสอบถามที่ใช้ระดับการวัดข้อมูลประเภทอันตรภาคชั้น (Interval Scale) ผู้วิจัยได้นำคะแนนดังกล่าวแบ่งเกณฑ์ในการแปลความหมายหาค่าคะแนนเฉลี่ย โดยใช้สูตร

$$\begin{aligned} \text{ความกว้างของอันตรภาคชั้น} &= \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} \\ \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} &= \frac{5-1}{5} \\ &= 0.80 \end{aligned}$$

จากนั้นกำหนดค่าเฉลี่ยการประเมินแบบสอบถามดังกล่าวสามารถแปลความหมายของระดับคะแนนได้ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	4.21 – 5.00	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	3.41 – 4.20	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานมาก
คะแนนเฉลี่ย	2.61 – 3.40	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.81 – 2.60	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานน้อย
คะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.80	หมายถึง มีประสิทธิภาพการทำงานน้อยที่สุด
โดยข้อคำถามนั้นมีทั้งหมดจำนวน		5 ข้อ เป็นคำถามเชิงบวก (positive) ทั้งหมด

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการทำวิจัยครั้งนี้จะเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลจาก 2 แหล่ง คือ ในแบบปฐมภูมิ (Primary data) โดยการใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เพื่อที่จะใช้ในการได้มาซึ่งข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่สุ่มมา ซึ่งผู้วิจัยนั้นจะทำการแจกแบบสอบถามเมื่อดำเนินการอบรมให้กับนักศึกษาในแต่ละครั้งจนครบจำนวนของกลุ่มตัวอย่างที่ตั้งไว้ ซึ่งเป็นการสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive sampling) เนื่องจากผู้วิจัยต้องการข้อมูลจากกลุ่มนักศึกษาที่เข้าอบรมโดยตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นข้อมูลจริง จากนั้นผู้วิจัยจะนำข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามไปทำการวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามทั้งหมดมาวิเคราะห์และประมวลผลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้ระบบโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS FOR WINDOW (Statistical Package For The Social Science For Windows) ซึ่งสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล มีดังนี้

5.1 สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ได้แก่

ค่าร้อยละ (Percentage) ใช้ในการอธิบายข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

ค่าเฉลี่ย (Mean) ใช้ในการจำแนกและแปลความหมายของข้อมูลต่างๆ

ซึ่งวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจจากผู้เข้าอบรม สามารถทำได้โดยใช้สูตรการหาค่าเฉลี่ยดังนี้

$$\text{สูตรการหาค่าเฉลี่ย คือ } \bar{X} = \frac{\sum_{i=1}^n x_i}{n} \text{ หรือ } \bar{X} = \frac{x_1 + x_2 + x_3 + \dots + x_n}{n}$$

โดยที่ n คือ จำนวนของชุดข้อมูล

\bar{X} คือ ค่าเฉลี่ยของประชากร

x_i คือ ค่าของข้อมูลแต่ละตัวในชุดข้อมูล

i คือ 1, 2, 3, ..., n

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ใช้ควบคู่กับค่าเฉลี่ยเพื่อแสดงลักษณะการกระจายตัวของข้อมูล

ซึ่งวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความพึงพอใจจากผู้เข้าอบรม สามารถทำได้โดยใช้สูตรการหาค่าเฉลี่ยดังนี้

$$\text{สูตรการหาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน คือ } s = \sqrt{S^2} = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})^2}{n-1}}$$

โดยที่ n คือ จำนวนของชุดข้อมูล

\bar{x} คือ ค่าเฉลี่ยของประชากร

x_i คือ ค่าของข้อมูลแต่ละตัวในชุดข้อมูล

i คือ 1, 2, 3, ..., n

บทที่ 4

สรุปผลการวิจัยและอภิปรายผลการวิจัย

สรุปผลการวิจัย

การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์มีการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการมากที่สุดในมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อบริหารจัดการในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์
2. เพื่อบริหารจัดการในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจจากผู้รับบริการ

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา จำนวนทั้งสิ้น 3,000 คน การกำหนดกลุ่มตัวอย่างที่เหมาะสมใช้ในการวิจัยใช้หลักการคำนวณของ Taro Yamane (Yamane, 1973 : 727,1088) โดยมีค่าความเชื่อมั่นอย่างน้อย 95% และให้ค่าความคลาดเคลื่อนได้ 0.05 ซึ่งจำนวนกลุ่มตัวอย่างของ นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา จำนวน 353 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยใช้เป็นแบบสอบถาม แบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับปัจจัยด้านประชากรศาสตร์หรือด้านส่วนบุคคลของนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ได้แก่ เพศ อายุ คณะ ชั้นปี

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ด้านส่วนบุคคลด้านผลการดำเนินงาน ซึ่งข้อคำถามนั้นผู้วิจัยได้สร้างขึ้นเอง ซึ่งลักษณะคำถามเป็นแบบ Likert Scale (Rensis Likert ,1967: 196-211) โดยการให้คะแนนเป็น 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด ซึ่งเป็นคำถามแบบให้เลือกตอบจำนวน 10 ข้อ

ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพตามแนวคิดพฤติกรรมศาสตร์ (Behavioral Management) ได้แก่ ด้านสภาพแวดล้อมในการอบรม ด้านความพึงพอใจในการจัดโครงการ ซึ่งลักษณะคำถามเป็นแบบ Likert Scale (Rensis Likert ,1967: 196-211) โดยการให้คะแนนเป็น 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด ซึ่งเป็นคำถามแบบให้เลือกตอบจำนวน 5 ข้อ

การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยนำแบบสอบถามจำนวน 353 ชุด แจกให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา

การวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยนำแบบสอบถามทั้งหมดมาวิเคราะห์และประมวลผล ซึ่งสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล มีดังนี้ สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ได้แก่

1. ค่าร้อยละ (Percentage) ใช้ในการอธิบายข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง
2. ค่าเฉลี่ย (Mean) ใช้ในการจำแนกและแปลความหมายของข้อมูลต่างๆ
3. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ใช้ควบคุมกับค่าเฉลี่ยเพื่อแสดงลักษณะการกระจายตัวของข้อมูล

อภิปรายผลการวิจัย

กลุ่มตัวอย่างที่ทำการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ คือ นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา จำนวน 353 ชุด โดยมีผลการวิเคราะห์แบ่งเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างที่ทำการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ คือ นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา จำนวน 353 คน แบ่งเป็นเพศหญิงและเพศชาย โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 1.62 และอยู่ในชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2 โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 1.52

ส่วนที่ 2 การประเมินความพึงพอใจด้าน ประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ด้านส่วนบุคคล ด้านผลการดำเนินงาน พบว่า การประเมินความพึงพอใจด้าน ประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 3.80

ส่วนที่ 3 การประเมินความพึงพอใจด้าน แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพตาม แนวคิดยุคพฤติกรรมศาสตร์ (Behavioral Management) ได้แก่ ด้านสภาพแวดล้อมในการอบรม ด้านความพึงพอใจในการจัดโครงการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 19.16

แสดงการเปรียบเทียบก่อนการปรับปรุงและหลังการปรับปรุงตามขั้นตอนหรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้น

ผลการดำเนินงานก่อนการปรับปรุง	ผลการดำเนินงานหลังการปรับปรุง
1. ขั้นตอนการดำเนินการจองอบรม ต้องมีเจ้าหน้าที่มานั่งรับจองให้	1. ขั้นตอนการดำเนินการจองอบรม นักศึกษาสามารถดำเนินการจองเองโดยไม่ต้องขึ้นมาจองที่สถาบันฯ
2. ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการอบรมมาก เพราะต้องเว้นช่วงในการรับจองอบรม	2. ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการอบรมน้อยลง เพราะนักศึกษาสามารถดำเนินการจองอบรมได้เอง ทำให้สามารถจัดอบรมไปได้พร้อมๆ กัน
3. กระบวนการดำเนินงานไม่มีความยืดหยุ่น และคล่องตัวเพราะต้องทำตามกระบวนการรับจองอบรมให้กับนักศึกษา	3. กระบวนการดำเนินงานมีความยืดหยุ่น คล่องตัวมากขึ้น เนื่องจากการนำระบบจองอบรมออนไลน์เข้ามาใช้ทำให้นักศึกษาสามารถดำเนินการได้เองโดยไม่ต้องผ่านการจองจากเจ้าหน้าที่
4. ขั้นตอนการดำเนินงานมีกระบวนการที่มาก เพราะต้องมีการจองอบรมก่อนและจัดอบรม ทำให้การทำงานมีความซับซ้อน	4. ลดขั้นตอนการดำเนินงานลงเนื่องจากตัดขั้นตอนการจองออกเพราะนักศึกษาสามารถดำเนินการได้เอง ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถจัดอบรมให้นักศึกษาได้เลย
5. จำนวนนักศึกษาที่เข้าอบรมน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	5. จำนวนนักศึกษาที่เข้าอบรมมีจำนวนตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือมากกว่า
6. กระบวนการดำเนินงานยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ	6. กระบวนการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
7. ผู้รับบริการไม่ได้รับความสะดวกในการให้บริการเพียงพอ	7. ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการให้บริการมากขึ้น
8. ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้ไม่เพียงพอ	8. ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้มากขึ้น

การสนับสนุนที่ได้รับจากผู้บริหารหน่วยงาน / องค์กร

ข้าพเจ้าได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานในเรื่องการอำนวยความสะดวกในการเก็บข้อมูล เพื่อใช้ในการดำเนินการทำวิจัยครั้งนี้และยังได้รับการสนับสนุนให้ทำวิจัยครั้งนี้จากผู้บริหารของหน่วยงาน ซึ่งการได้รับการสนับสนุนทั้ง 2 ด้าน ส่งผลให้ข้าพเจ้าสามารถดำเนินการวิจัยได้สะดวกมากยิ่งขึ้น และนำมาซึ่งการได้รับข้อมูลที่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ โดยการอำนวยความสะดวกในด้านที่ 1 คือ การเก็บข้อมูล ข้าพเจ้ามีการดำเนินการเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมและบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านการอบรม รวมถึงผู้ร่วมงานอื่นๆในองค์กร ซึ่งทุกคนให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลเป็นอย่างดีจึงทำให้ข้าพเจ้าได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นจริงตามวัตถุประสงค์และสามารถนำข้อมูลที่ได้นี้มาทำวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น การอำนวยความสะดวกด้านที่ 2 คือ การได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารของหน่วยงานในการทำวิจัย ในที่นี้หมายถึง ผู้บริหารของหน่วยงานมีการสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีการทำวิจัยในรูปแบบของ R2R เพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนางานประจำที่ทำอยู่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งผู้บริหารของหน่วยงานข้าพเจ้าอำนวยความสะดวกในการทำวิจัยครั้งนี้อย่างมาก ทั้งด้านการเก็บข้อมูล สถานที่ในการใช้ทำวิจัย , บุคลากรในหน่วยงานที่ให้ข้อมูล เป็นต้น อีกทั้งยังอำนวยความสะดวกในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่ใช้ในการทำวิจัยอีกด้วย ซึ่งการได้รับการอำนวยความสะดวกในครั้งนี้ข้าพเจ้าต้องขอขอบพระคุณท่านผู้บริหารของหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงานทุกท่านที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการทำวิจัยครั้งนี้ให้ประสบความสำเร็จ และได้มาซึ่งข้อมูลต่างๆตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยผลการทำวิจัยในครั้งนี้จะนำมาใช้พัฒนาการทำงานในหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานสูงสุด

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน

ดังที่กล่าวมาแล้วในบทนำของรายงานเล่มนี้ถึงที่มาและปัญหาในการทำวิจัยครั้งนี้ คือ การที่ปัจจุบันนักศึกษาในระดับปริญญาตรีเข้ารับการอบรมในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาน้อยกว่าที่ตั้งเป้าหมายไว้ ซึ่งอาจเกิดจากการที่นักศึกษาไม่รับทราบข่าวสารหรือการไม่เล็งเห็นถึงความสำคัญ และยังรวมถึงการไม่ได้รับความสะดวกในการจองอบรม ซึ่งปัญหาต่างๆจะต้องมีการบริหารจัดการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของผู้ที่รับบริการ ฉะนั้นในการบริหารจัดการจึงต้องมีนวัตกรรมหรือวิธีการที่จะเข้ามาช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและสะดวกสบายมากยิ่งขึ้นจึงทำให้ต้องมีการทำวิจัยเล่มนี้ขึ้นมา ซึ่งเป็นเรื่องเกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานมากขึ้นและตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการมากขึ้นอีกด้วย โดยเมื่อนำการวิจัยเรื่องการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์มาประยุกต์ใช้ในหน่วยงานผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ คือ หน่วยงานมีการดำเนินงานในด้านการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาหรือการจัดอบรมอื่นๆ ทำงานได้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากกว่าการทำงานแบบเดิม เนื่องจากระบบจองอบรมออนไลน์

ผู้รับบริการสามารถดำเนินการได้เองไม่ต้องผ่านเจ้าหน้าที่ในการระบุงการจองให้ ซึ่งทำให้ผู้ใช้หรือผู้รับบริการเกิดความสะดวก รวดเร็วในการจอง อีกทั้งตัวระบบสามารถสรุปผลการจองอบรมต่างๆให้กับเจ้าหน้าที่ที่ดูแลได้ ทำให้เกิดความสะดวกในการทำงานลดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงาน ซึ่งสามารถใช้เวลาดังกล่าวไปอบรมให้นักศึกษาครบตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นผลกระทบในการนำแนวคิดการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบ จองอบรมออนไลน์มาใช้จึงมีผลกระทบที่ดีทำให้เจ้าหน้าที่ที่ดูแลหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม มีการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงาน อีกทั้งยังสามารถอบรมให้กับนักศึกษาครบตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ อีกด้วย แต่ในการนำมาใช้ในระยะแรกๆ อาจเกิดปัญหาในการดำเนินอยู่บ้าง เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานใหม่ซึ่งอาจจะทำให้นักศึกษาหรือผู้รับบริการอื่นๆ เกิดความสับสนไม่เข้าใจ ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจะต้อง ดำเนินการแจ้งรายละเอียดหรือประชาสัมพันธ์รายละเอียดในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินงานใหม่ให้ผู้รับบริการ รับทราบข้อมูลได้มากที่สุด อีกทั้งยังต้องแจ้งข้อมูลให้กับนักศึกษาที่ขึ้นมาติดต่อให้เข้าใจและเป็นที่ยังพอใจมากที่สุด โดย ผลกระทบดังกล่าว เมื่อมีการปรับเปลี่ยนมาใช้แนวคิดในการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับ นักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์จะทำให้การดำเนินโครงการมีความสะดวก รวดเร็ว และตอบสนองความต้องการของ ผู้รับบริการได้ดียิ่งขึ้น

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์

การดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาตั้งแต่อดีตที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันมีการดำเนินงานที่เป็นลำดับขั้นตอนที่ดีแต่ยังประสบปัญหาในด้านความไม่สะดวก ลำช้า และยังไม่เป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการเท่าที่ควร เนื่องจากนักศึกษาหรือผู้รับบริการจะต้องเข้ามาที่สถาบันฯเพื่อติดต่อขอรับบริการด้วยตัวเอง เช่น การจองอบรมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา เป็นต้น ดังนั้นจึงเกิดให้มีการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์เข้ามาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการหรือนักศึกษาให้ได้มากที่สุด ซึ่งปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงานดังนี้

1. การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์สามารถนำมาใช้ปรับปรุงระบบการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาได้เนื่องจากมีทรัพยากรและเทคโนโลยีที่จะนำมาพัฒนาเป็นนวัตกรรมที่ทันสมัยเพื่อเอื้ออำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการได้ โดยการได้มาซึ่งนวัตกรรมนี้เป็นปัจจัยสำคัญอีกปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลให้การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ ดำเนินการได้อย่างสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ซึ่งนวัตกรรมที่ได้มานั้น คือระบบจองอบรมออนไลน์ โดยสามารถใช้ได้กับการจองอบรมในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา อีกทั้งยังสามารถบูรณาการใช้กับโครงการอบรมอื่นๆได้อีกด้วย

2. ผู้บริหารหน่วยงานสนับสนุนให้มีการดำเนินการในด้านบริหารจัดการโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ ในระดับมาก โดยผู้บริหารหน่วยงานจะอำนวยความสะดวกให้การดำเนินการวิจัยในด้านทรัพยากรต่างๆ ในหน่วยงาน เช่น สถานที่ในการเก็บข้อมูล, การใช้ข้อมูลต่างๆของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น ดังนั้นผลจากการได้รับการอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ได้รับจากผู้บริหารของหน่วยงาน จึงส่งผลให้การดำเนินการวิจัยในด้านการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ราบรื่นผ่านไปได้ด้วยดีในทุกเรื่อง ซึ่งแนวคิดปัจจัยความสำเร็จของการบริหารจัดการโครงการฯ นี้ คือ การได้รับความสนับสนุนและเอื้ออำนวยความสะดวกในด้านทรัพยากรต่างๆ ในการดำเนินงานจากผู้บริหารของหน่วยงานอย่างดีที่สุด
3. การดำเนินการวิจัยในเรื่องการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ ผู้ที่รับหน้าที่ในการดำเนินการจะต้องมีความรู้ความสามารถในโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา เป็นอย่างมาก โดยที่ต้องทราบถึงปัญหาในการดำเนินโครงการว่ามีปัญหาอะไรเกิดขึ้นบ้าง แล้วนำปัญหาที่มีนั้นมาแจกแจงหาแนวทางแก้ไขเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ดังนั้นผู้ที่รับหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา จึงต้องทราบถึงกระบวนการในการดำเนินโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาในทุกขั้นตอน เพื่อที่จะได้ทราบถึงปัญหาต่างๆ ที่มีและนำปัญหาที่พบมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งปัจจัยของความสำเร็จในการวิจัยเรื่องการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ คือ การที่ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา จะต้องมีความรู้ในกระบวนการทำงานต่างๆทุกขั้นตอน เพื่อที่จะได้ทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นและนำไปหาแนวทางในการพัฒนาให้ดีขึ้นต่อไป
4. ในการวิจัยเรื่องการบริหารจัดการโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ จะดำเนินการได้ประสบความสำเร็จปัจจัยที่สำคัญอีกประการหนึ่ง คือ การวางแผนการดำเนินการวิจัยให้ครบถ้วนว่าต้องการศึกษาเกี่ยวกับด้านใด , มีปัญหาอะไรเกิดขึ้นถึงต้องทำการวิจัย , และเมื่อทำการวิจัยแล้วสามารถนำมาใช้พัฒนาในงานที่ได้หรือไม่ ซึ่งกระบวนการวางแผนต่างๆ ที่กล่าวมาผู้วิจัยจะต้องเข้าใจและเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงานว่าจะต้องเริ่มทำจากอะไร โดยกระบวนการวางแผนจัดลำดับในการทำวิจัยนั้น หากเราวางแผนได้รัดกุมและครอบคลุมก็จะทำให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ เกิดปัญหาน้อย และใช้เวลาน้อย แต่ถ้าหากเราวางแผนการทำวิจัยไม่ครอบคลุมหรือไม่มีการวางแผนการทำเลยก็ จะส่งผลให้การดำเนินงานผิดพลาด ลำช้า ดังนั้นกระบวนการวางแผนการทำวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศัทยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ จึงเป็น

ปัจจัยสู่ความสำเร็จอีกปัจจัยหนึ่งที่จะทำให้การดำเนินงานวิจัยประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

5. การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ มีความสำเร็จในด้านประสิทธิภาพในการดำเนินงานบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ ในระดับมากเนื่องจากผู้รับบริการมีความพึงพอใจมากขึ้นในด้านการได้รับความสะดวกในการเข้ารับบริการ ซึ่งทำให้การดำเนินโครงการประสบความสำเร็จโดยการดำเนินงานจะต้องคำนึงถึงเรื่องต่างๆ เช่น ความต้องการของผู้รับบริการที่ต้องการได้รับความสะดวกสบายในการจองอบรมและระหว่างการอบรมจะต้องตรงตามเวลาที่กำหนด ผู้ที่รับผิดชอบจะต้องพร้อมแก้ปัญหาในเรื่องต่างๆที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนั้นเมื่อผู้รับบริการเข้ามาใช้บริการจึงเกิดความพึงพอใจในการดำเนินงาน
6. การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ จะประสบความสำเร็จได้นั้นการประชาสัมพันธ์ก็เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในการดำเนินงาน เนื่องจากในปัจจุบันช่องทางการประชาสัมพันธ์หรือการติดต่อสื่อสารมีหลายช่องทางซึ่งทำให้ผู้รับบริการสามารถรับรู้ข่าวสารได้ทั่วถึงรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยการประชาสัมพันธ์ในปัจจุบันจะมุ่งนำ Social Network มาช่วยในการประชาสัมพันธ์เพื่อเข้าถึงผู้รับบริการได้รวดเร็วและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น เนื่องจากในปัจจุบันผู้รับบริการทุกคนใช้ Social Network ในการติดต่อสื่อสารเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้น ถ้าหากต้องการให้การประชาสัมพันธ์เข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการได้มากขึ้นจึงจำเป็นต้องนำ Social Network เข้ามามีส่วนช่วยในการดำเนินงาน เพื่อที่จะได้แก้ปัญหาการไม่รับทราบข่าวสารในด้านการอบรมของผู้รับบริการต่อไป

ปัจจัยที่ทำให้การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ ประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน 3 อันดับแรก คือ การวางแผนการวิจัย, การมีนวัตกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการ , การประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงผู้รับบริการ ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่ทำให้การดำเนินโครงการประสบ ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

บทเรียนที่ได้รับ

ในการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาที่ผ่านมามีการทำงานในรูปแบบที่ยังไม่ มีความยืดหยุ่นและยังไม่อำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการเท่าที่ควร อีกทั้งผู้รับบริการก็ทราบข่าวสารการอบรมได้ไม่ ทั่วถึง ปัญหาต่างๆที่กล่าวมาส่งผลให้ผู้วิจัยประสงค์ที่จะพัฒนาการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการสูงสุดจึงมีแนวคิดในการจัดทำงานวิจัย เกี่ยวกับเรื่อง การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาขึ้น เพื่อที่จะพัฒนาการดำเนินงานด้านการจัดการกระบวนการจัดอบรมในโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับ นักศึกษาให้มีกระบวนการดำเนินงานที่มีความยืดหยุ่นและสะดวกรวดเร็วมาก

ยิ่งขึ้น ซึ่งจะทำให้ตอบสนองความต้องการ ของ ผู้รับบริการได้มากขึ้นตามไปด้วย ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงได้มีการ เก็บรวบรวมปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นในการอบรมมา วิเคราะห์และจัดทำเป็นวิจัยในรูปแบบ R2R เพื่อที่จะใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นภายใต้ชื่อว่า การบริหารจัดการ โครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์ ซึ่งการจัดทำวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะพัฒนาระบบการดำเนินงานของโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นจากเดิมที่มีการดำเนินงานมาจากในอดีต โดยหากมีการมีการนำการวิจัยมาพัฒนาใช้กับการดำเนินงานจะส่งผลให้การดำเนินงานเกิดความสะดวกรวดเร็ว และลดขั้นตอนการทำงานมากขึ้นทำให้งานมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้มากขึ้นเช่นกัน ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานตามโครงการฯ ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้และนอกจากบทเรียนที่ได้รับในการนำมาประยุกต์ใช้กับการอบรมแล้วข้าพเจ้ายังได้รับความรู้และประสบการณ์ในการทำวิจัยว่ามีขั้นตอน , กระบวนการอะไรบ้าง ซึ่งความรู้และประสบการณ์ทั้งหมดสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวันได้หรือสามารถนำมาพัฒนางานที่ตนทำให้ดีขึ้นได้อีกด้วย

ดังนั้นในการทำวิจัย เรื่อง การบริหารจัดการ โครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองออนไลน์นี้ ผู้วิจัยได้รับความรู้ในการทำวิจัยและกระบวนการด้านการบริหารจัดการกับการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของผู้บริการมากยิ่งขึ้น

รายการอ้างอิง

สมหมาย เปียถนอม (2551). “ความพึงพอใจของนักศึกษาในการได้รับการบริการจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม”. รายงานการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

จิตราวรรณ ถาวรวงศ์สกุล (2554). “การศึกษาปัจจัยกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานระดับ 2-7 ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ ”. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศิลปากร

ดร.ณัฐกริช เปาอินทร์ (2558). ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 1. นนทบุรี : โรงพิมพ์รัตนไตร โดยรัตนา แสงศรี.

ดร.ณัฐกริช เปาอินทร์. สถิติสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. นนทบุรี : โรงพิมพ์รัตนไตร โดยรัตนา แสงศรี.

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

เรื่อง การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา โดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์

คำชี้แจง

การศึกษาวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาด้าน การบริหารจัดการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาโดยใช้ระบบจองอบรมออนไลน์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ บริหารจัดการในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยแบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับปัจจัยด้านประชากรศาสตร์หรือข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ด้านส่วนบุคคล ด้านผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพตามแนวคิดยุคพฤติกรรมศาสตร์ (Behavioral Management) ได้แก่ ด้านสภาพแวดล้อมในการอบรม ด้านความพึงพอใจในการจัดโครงการ

ผู้วิจัยใคร่ขอความร่วมมือจากผู้ตอบแบบสอบถาม ให้ตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงและตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยข้อมูลที่ท่านตอบแบบสอบถามจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ

ข้อมูลจากท่านจะมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสมบูรณ์ของผลการศึกษา ซึ่งผู้วิจัยหวังว่าจะได้รับความร่วมมืออย่างยิ่งในการตอบแบบสอบถาม

ขอขอบพระคุณในความร่วมมืออย่างยิ่ง
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงหนึ่งฤทัย สนั่นรัมย์)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ส่วนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

เพศ ชาย

อายุ.....ปี

ระดับชั้นปี ชั้นปีที่ 1 ชั้นปีที่ 2 ชั้นที่ 3 ชั้นที่ 4

คณะ/วิทยาลัย

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ

คณะครุศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ วิทยาลัยโลจิสติกส์

วิทยาลัยสหเวชศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ

วิทยาลัยการภาพยนตร์และสื่อใหม่ วิทยาลัยนานาชาติ

ส่วนที่ 2 ประเมินความพึงพอใจด้านประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ

ข้อ	รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านโปรแกรมการจองอบรม ONLINE						
1	โปรแกรมการจองอบรม ONLINE ช่วยให้ได้รับความสะดวกในการจองอบรมเพิ่มขึ้น					
2	โปรแกรมการจองอบรม ONLINE ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้ดี					
3	โปรแกรมการจองอบรม ONLINE ช่วยลดขั้นตอนในการเข้ารับการอบรม					
4	โปรแกรมการจองอบรม ONLINE ช่วยให้ผู้รับบริการสามารถตรวจสอบวันเวลาในการอบรมได้ด้วยตนเอง					
5	โปรแกรมการจองอบรม ONLINE ช่วยให้มีความเหมาะสม					
6	โปรแกรมการจองอบรม ONLINE ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน					

ด้านการรับบริการจากเจ้าหน้าที่						
7	เจ้าหน้าที่คำแนะนำและการอธิบายเมื่อเกิดปัญหาในการใช้โปรแกรมการจองอบรม ONLINE และ โปรแกรมอบรม ONLINE					
8	เจ้าหน้าที่ที่มีอัธยาศัยที่ดี					
9	เจ้าหน้าที่ให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาด้านการใช้งานทั้งโปรแกรมการจองอบรม ONLINE และ โปรแกรมอบรม ONLINE					
10	ความพึงพอใจต่อโครงการโดยรวม					

ส่วนที่ 3 ประเมินความพึงพอใจด้านการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

ข้อ	รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อม						
1	คู่มือ / เอกสารประกอบการอบรมมีความถูกต้อง ชัดเจน					
2	จำนวนอุปกรณ์ เครื่องมือสอดคล้องกับจำนวนผู้เข้ารับบริการ					
3	คุณภาพของสื่อที่ใช้ในการดำเนินการอบรมมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการเรียนรู้					
4	สถานที่ให้บริการสะอาด เรียบร้อย					
5	สถานที่ / พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อผู้เข้ารับการอบรม					

ประวัติผู้ทำวิจัย

ว่าที่ร้อยตรีหญิงหนึ่งฤทัย สนั่นรัมย์ ชื่อเล่น หนึ่ง
อายุ 27 ปี สถานภาพ โสด วัน/เดือน/ปีเกิด 28 ธันวาคม พ.ศ.2531

ที่อยู่ปัจจุบัน

- 87/15309 อาคาร 15 หมู่บ้านเอื้ออาทร พุทธรณทลสาย 5 หมู่ 13 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210

เบอร์โทรศัพท์ 084-5510450 E-mail : nungruthai.sa@hotmail.com

ประวัติการศึกษา

- สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จากโรงเรียนราชวินิตบางแคปานขำ จังหวัดกรุงเทพฯ
- สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์

คติประจำใจ

- รากฐานของดีก็คืออิฐ รากฐานของชีวิตคือการศึกษา

ความใฝ่ฝัน

- ตั้งแต่เล็กจนโต ดิฉันมีความฝันที่อยากรับราชการตอบแทนพระคุณของพ่อแม่และแผ่นดิน และเดินทางท่องเที่ยวไปในประเทศต่างๆเพื่อหาประสบการณ์ความรู้

สิ่งที่อยากทำ

- ถ้าในวันหนึ่งการทำงานของดิฉันอยู่ตัวและประสบความสำเร็จในการทำงาน ความฝันอีกอย่างของดิฉัน คือ การได้เป็นครูอาสาให้กับชาวเขาบนดอย เพื่อที่จะได้เป็นส่วนหนึ่งในการให้การศึกษากับน้องผู้ด้อยโอกาสมากกว่า แม้จะเป็นส่วนเล็กๆ ดิฉันก็ภูมิใจ และหากมีโอกาสดิฉันอยากที่จะเดินทางท่องเที่ยวไปในประเทศต่างๆทั่วโลกเพื่อหาประสบการณ์ความรู้ต่างๆมาปรับใช้ในชีวิตและเผยแพร่ให้คนอื่นที่ไม่มีโอกาสได้รับรู้ด้วยกัน

